**СОВЕТ**

**БЕЛОГОРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**От 27 декабря 2019 года №4/47-169 с. Белогорное**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Белогорновском муниципальном образовании |

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава Белогорновского муниципального образования, Совет Белогорновского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Белогорновском муниципальном образовании.
2. Признать утратившими силу следующие решения Совета Белогорновского муниципального образования:

- от 27 октября 2008 г. №2/40-86 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в Белогорновском муниципальном образовании»;

- от 29.01.2010 г. № 2/59-150 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Белогорновском муниципальном образовании»;

- от 21.09.2012 г. № 3/16-53 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Белогорновском муниципальном образовании».

3. Обнародовать настоящее решение путем вывешивания его в установленных для обнародования местах:

- здание администрации Белогорновского муниципального образования, с.Белогорное, пл.65летия Октября, 9;

- доска объявлений, расположенная около магазина «Зина», с.Юловая Маза, ул.Центральная, д.35;

- доска объявлений, расположенная около жилого дома, с.Новопокровка, ул.Заречная, д.21;

- доска объявлений, расположенная около д.10 по ул.Садовая, ж/д ст.Буровка.

4. Настоящее решение вывешивается на период 30 календарных дней: с 28 декабря 2019 г. по 26 января 2020 г.

5. Датой обнародования считать 28 декабря 2019 г.

6. После обнародования настоящее решение хранится в Совете Белогорновского муниципального образования.

7. Сбор предложений и замечаний в случаях, установленных законодательством, осуществляется по адресу: с. Белогорное, пл. 65 лет Октября, 9.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

9. Разместить настоящее решение на официальном сайте Белогорновского муниципального образования в сети Интернет [www.Вольск.РФ.](http://www.Вольск.РФ.)

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Белогорновского муниципального образования в пределах компетенции.

**Глава Белогорновского**

**муниципального образования С.Н.Поликарпов**

Приложение к [решению](file:///\\2-20-1\собрание\СОЗЫВ%205\СОЗЫВ%205\5-9\бюджетн.процесс\ВМР%20Положение%20о%20бюджетном%20процессе.doc#sub_0) Совета Белогорновского муниципального образования от 27.12.2019 г. № 4/47-169

**Положение**

**о бюджетном процессе в**

**Белогорновском муниципальном образовании**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Белогорновского муниципального образования, утверждения, исполнения и осуществления контроля за исполнением бюджета Белогорновского муниципального образования, а также утверждения отчетов об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования.

**2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к компетенции Белогорновского муниципального образования**

2.1. Решением Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования утверждаются:

2.1.1. основные характеристики бюджета Белогорновского муниципального образования, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета;

2.1.2. перечень главных администраторов доходов бюджета Белогорновского муниципального образования;

2.1.3. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования;

2.1.4.распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Белогорновского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета на очередной финансовый год;

2.1.5.ведомственная структура расходов бюджета Белогорновского муниципального образования на очередной финансовый год;

2.1.6. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

2.1.7. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

2.1.8.источники финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования на очередной финансовый год;

2.1.9. верхний предел муниципального внутреннего долга Белогорновского муниципального образования и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Белогорновского муниципального образования;

2.1.10. объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год;

2.1.11. размер резервного фонда администрации Белогорновского муниципального образования;

2.1.12. случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

2.1.13. объем остатка средств бюджета Белогорновского муниципального образования на начало текущего финансового года, который может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Белогорновского муниципального образованиямуниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

2.1.14. иные характеристики бюджета Белогорновского муниципального образования в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.18411) Российской Федерации.

**3. Участники бюджетного процесса**

3.1. Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями являются:

Глава Белогорновского муниципального образования;

Совет Белогорновского муниципального образования;

Администрация Белогорновского муниципального образования;

орган муниципального финансового контроля;

главные распорядители (распорядители) средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Белогорновского муниципального образования;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования;

получатели средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

финансовый орган администрации Белогорновского муниципального образования;

Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования.

**4. Бюджетные полномочия Совета**

**Белогорновского муниципального образования**

4.1. Совет Белогорновского муниципального образования:

- рассматривает и утверждает бюджет Белогорновского муниципального образования и отчеты об их исполнении,

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Белогорновского муниципального образования;

- определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с федеральным законодательством и законами Саратовской области, муниципальными правовыми актами Белогорновского муниципального образования отнесены к его полномочиям.

**5. Бюджетные полномочия администрации**

**Белогорновского муниципального образования**

5.1. Администрация Белогорновского муниципального образования:

5.1.1. обеспечивает составление проекта бюджета Белогорновского муниципального образования;

5.1.2. вносит в Совет Белогорновского муниципального образования проекты решений о бюджете Белогорновского муниципального образования, о внесении изменений в решение о бюджете Белогорновского муниципального образования, об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования;

5.1.3. утверждает и представляет в Совет Белогорновского муниципального образования отчеты об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

5.1.4. определяет основные направления бюджетной и налоговой политики;

5.1.5. устанавливает порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля;

5.1.6. утверждает муниципальные программы Белогорновского муниципального образования;

5.1.7. устанавливает перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных гарантий Белогорновского муниципального образования;

5.1.8. принимает решение о предоставлении муниципальных гарантий Белогорновского муниципального образования и предоставляет муниципальные гарантии Белогорновского муниципального образования;

5.1.9. разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных внутренних займов, выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг Белогорновского муниципального образования;

5.1.10. осуществляет от имени Белогорновского муниципального образования муниципальные внутренние заимствования;

5.1.11. принимает решение о списании с муниципального долга Белогорновского муниципального образования долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по истечении сроков, установленных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.991) Российской Федерации;

5.1.12.принимает решение о:

предоставлении за счет средств бюджета Белогорновского муниципального образования грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе предоставляемых администраций Белогорновского муниципального образования по результатам проводимых ею конкурсов;

предоставлении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов, в том числе предоставляемых на конкурсной основе;

подготовке и реализации за счет бюджета Белогорновского муниципального образования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Белогорновского муниципального образования;

представлении за счет средств бюджета Белогорновского муниципального образования бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства;

5.1.13 осуществляет управление муниципальным долгом Белогорновского муниципального образования;

5.1.14 определяет порядок ведения реестра расходных обязательств Белогорновского муниципального образования;

5.1.15. осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, правовыми актами органов местного самоуправления Белогорновского муниципального образования отнесены к ее компетенции.

**6.Бюджетные полномочия финансового органа администрации**

**Белогорновского муниципального образования**

6.1. Финансовый орган администрации Белогорновского муниципального образования:

6.1.1. получает в установленном порядке от органов исполнительной власти Саратовской области, органов местного самоуправления муниципального образования Белогорновского муниципального образования, главных администраторов (администраторов) платежей, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Белогорновского муниципального образования материалы, необходимые для составления проекта бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.2. организует составление и непосредственно составляет проект бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.3. утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

6.1.4. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Белогорновского муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

6.1.5. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Белогорновского муниципального образования (за исключением расходов бюджета Белогорновского муниципального образования, осуществляемых за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, перечень и коды целевых статей которых установлены финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющих целевое назначение);

6.1.6. ведет реестр расходных обязательств Белогорновского муниципального образования;

6.1.7. осуществляет в установленном им порядке анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Белогорновского муниципального образования с правом регрессного требования;

6.1.8. ведет учет выданных муниципальных гарантий Белогорновского муниципального образования, исполнения обязательств принципала, обеспеченных этими гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

6.1.9. осуществляет ведение муниципальной долговой книги Белогорновского муниципального образования и передает информацию о муниципальных долговых обязательствах в Министерство финансов Саратовской области;

6.1.10. осуществляет в установленном порядке оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения по бюджетному кредиту;

6.1.11. устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

6.1.12. осуществляет следующие полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю за исполнением бюджета Белогорновского муниципального образования:

- контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями бюджета Белогорновского муниципального образования на соответствующий финансовый год;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду [бюджетной классификации](garantF1://70192486.10000) Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном получателем средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

- контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном [законодательством](garantF1://70253464.2) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

6.1.13. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Белогорновского муниципального образования, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Белогорновского муниципального образования. В соответствии с решениями руководителя финансового органа может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Белогорновского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете на соответствующий финансовый год в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и (или) по следующим дополнительным основаниям:

а) в случае внесения в установленном порядке изменений в муниципальные программы Белогорновского муниципального образования в части изменения объемов финансового обеспечения и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год;

б) в случае изменения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного решением Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год;

в) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между кодами бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного решением Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год;

г) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета Белогорновского муниципального образования в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Белогорновского муниципального образования на соответствующий финансовый год, для выполнения условий, установленных при предоставлении межбюджетных субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального или областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального образования;

д) в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ, поставку товаров) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета решением о бюджете на соответствующий финансовый год, при условии их направления на погашение кредиторской задолженности прошлых лет и (или) исполнение судебных решений;

е) в случае изменения и (или) уточнения бюджетной классификации Российской Федерации на основании правовых актов Министерства финансов Российской Федерации;

ж) в случае изменения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на увеличение размера резервного фонда для проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

6.1.14. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета Белогорновского муниципального образования, главными администраторами доходов бюджета Белогорновского муниципального образования, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

6.1.15. устанавливает порядок исполнения бюджета Белогорновского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Белогорновского муниципального образования, порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.16. устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.17 открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.18. приостанавливает в предусмотренных законодательством случаях операции по лицевым счетам, открытым в финансовом органе;

6.1.19. представляет на утверждение администрации Белогорновского муниципального образования по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчеты об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

6.1.20. устанавливает с учетом требований бюджетного законодательства порядок завершения операций по исполнению бюджета Белогорновского муниципального образования в текущем финансовом году;

6.1.21. формирует проект решения Совета Белогорновского муниципального образования об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования;

6.1.22. ведет реестр источников доходов бюджета Белогорновского муниципального образования в определенном администрацией Белогорновского муниципального образования порядке в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

6.1.23. организует исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Белогорновского муниципального образования в случаях и порядке, предусмотренных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.200241) Российской Федерации и [Федеральным законом](garantF1://12075589.30020) от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

6.1.24. устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

6.1.25. принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

6.1.26. осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, правовыми актами органов местного самоуправления Белогорновского муниципального образования отнесены к его компетенции.

1. **Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Белогорновского муниципального образования, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Белогорновского муниципального образования, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования, получателей средств бюджета Белогорновского муниципального образования**

7.1. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета Белогорновского муниципального образования, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Белогорновского муниципального образования, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования, получатели средств бюджета Белогорновского муниципального образования осуществляют бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.158) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

**8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии Белогорновского муниципального образования**

8.1. Контрольно-счетная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB3C7E157A1156EBE96417B0FE2993195E803E768221C3E6BD66E4AEE3mEW3K) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

- осуществления контроля за исполнением бюджета Белогорновского муниципального образования;

- осуществляет экспертизу проекта решения о бюджете, иных муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Белогорновского муниципального образования, готовит заключение на проект решения о бюджете Белогорновского муниципального образования;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имущества, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Белогорновскому муниципальному образованию;

- осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Белогорновского муниципального образования и имущества, находящего в муниципальной собственности;

- осуществляет финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Белогорновского муниципального образования, а также муниципальных программ;

- осуществляет анализ бюджетного процесса в Белогорновском муниципальном образовании и подготовка предложений , направленных на его совершенствование;

- осуществляет подготовку информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предоставлении такой информации в Совет Белогорновского муниципального образования и главе Белогорновского муниципального образования;

- принимает участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные Бюджетным Кодексом РФ, федеральными законами, законами Саратовской области, уставом и нормативными правовыми актами Белогорновского муниципального образования.

8.2. Совет Белогорновского муниципального образования вправе заключить соглашение с Вольским муниципальным Собранием о передаче контрольно-счетному органу Вольского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**9. Бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля**

9.1 Орган внутреннего муниципального финансового контроля:

9.1.1. осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии со ст.269.2 Бюджетного Кодекса РФ;

9.1.2. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с ч.8 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

**10. Порядок составления проекта бюджета**

**Белогорновского муниципального образования**

10.1. Проект бюджета Белогорновского муниципального образования составляется и утверждается сроком на один год.

Составление проекта местного бюджета осуществляется администрацией Барановского муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

Непосредственное составление местного бюджета осуществляет финансовым управлением Вольского муниципального района (по соглашению).

Составление проекта бюджета Белогорновского муниципального образования начинается финансовым управлением Вольского муниципального района (по соглашению) не позднее, чем за семь месяцев до начала очередного финансового года.

10.2. Порядок и сроки составления проекта бюджета определяются администрацией Белогорновского муниципального образования с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.20020) Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета Белогорновского муниципального образования.

**11. Документы и материалы, представляемые в Совет Белогорновского муниципального образования одновременно с проектом бюджета Белогорновского муниципального образования**

11.1. Одновременно с проектом бюджета Белогорновского муниципального образования на рассмотрение Совета Белогорновского муниципального образования вносятся следующие документы и материалы:

11.1.1. основные направления бюджетной и налоговой политики;

11.1.2. предварительные итоги социально-экономического развития Белогорновского муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Белогорновского муниципального образования за текущий финансовый год;

11.1.3. прогноз социально-экономического развития Белогорновского муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

11.1.4. пояснительная записка к проекту бюджета Белогорновского муниципального образования;

11.1.5. методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

11.1.6. оценка ожидаемого исполнения бюджета Белогорновского муниципального образования на текущий финансовый год;

11.1.7. предложенные Советом Белогорновского муниципального образования, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

11.1.8 Реестры источников доходов бюджета Белогорновского муниципального образования,

11.1.9. иные документы и материалы.

11.2. В случае утверждения решением о бюджете Белогорновского муниципального образования распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

11.3. В случае если в очередном финансовом году общий объем доходов недостаточен для финансового обеспечения, установленных решением Совета Белогорновского муниципального образования расходных обязательств Белогорновского муниципального образования, администрация Белогорновского муниципального образования вносит в Совет Белогорновского муниципального образования проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных пунктов решений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

**12. Внесение проекта бюджета Белогорновского муниципального образования в Совет Белогорновского муниципального образования и Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования**

12.1. Проект решения о бюджете Белогорновского муниципального образования на один год и прилагаемые к нему документы и материалы, определенные [разделом](consultantplus://offline/ref=5BAE05F3F6235AEFED127CF7E491136E521A57CAFFAB4E01ACFB39D65715558B95F7E519AB2B30C59B3737oBP) 10 настоящего Положения, вносится в Совет Белогорновского муниципального образования администрацией Белогорновского муниципального образования не позднее 15-го ноября текущего финансового года.

Одновременно с внесением проекта бюджета Белогорновского муниципального образования в представительный орган администрация Белогорновского муниципального образования направляет аналогичный пакет документов, содержащий проект решения о бюджете Белогорновского муниципального образования и прилагаемые к нему документы и материалы, в Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования.

12.2.Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования с прилагаемыми документами и материалами представляет в Совет Белогорновского муниципального образования заключение о соблюдении администрацией Белогорновского муниципального образования установленного порядка внесения на рассмотрение Совета Белогорновского муниципального образования проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования и о соответствии предоставленных документов и материалов требованиям раздела 10 настоящего Положения.

При отрицательном заключении Контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования Глава Белогорновского муниципального образования направляет требование о предоставлении администрацией Белогорновского муниципального образования дополнительных документов и материалов для устранения выявленных Контрольно-счетным органом Белогорновского муниципального образования нарушений в части соблюдения администрацией Белогорновского муниципального образования установленного порядка внесения на рассмотрение Совета Белогорновского муниципального образования проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования и соответствия предоставленных документов и материалов требованиям раздела 10 настоящего Положения.

12.3. Администрация Белогорновского муниципального образования после получения требования от Главы Белогорновского муниципального образования в течение 3 рабочих дней, со дня получения требования должна устранить выявленные нарушения и в аналогичном порядке предоставить дополнительные материалы и документы к проекту решения о бюджете Белогорновского муниципального образования в Совет Белогорновского муниципального образования и Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования.

В таком случае Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования обязан в течении 3 дней, со дня получения соответствующих документов предоставить в Совет Белогорновского муниципального образования заключение на проект решения Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования.

12.4. При поступлении в Совет Белогорновского муниципального образования проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования Глава Белогорновского муниципального образования в течение 5 рабочих дней издает постановление о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете Белогорновского муниципального образования на финансовый год.

Порядок подготовки и проведения публичных слушаний устанавливается нормативным правовым актом Совета Белогорновского муниципального образования.

12.5. Проект Решения о местном бюджете подлежит официальному опубликованию.

12.6. По окончании публичных слушаний, в день получения итогового документа публичных слушаний и при наличии положительного заключения Контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования, указанного в [пункте 11.3](#sub_123). настоящей части, Глава Белогорновского муниципального образования направляет проект решения Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования, прилагаемые к нему документы и материалы, итоговый документ публичных слушаний, а также заключение Контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования в комиссию Совета Белогорновского муниципального образования по вопросам законности, бюджетно-финансовой политике, налогам и использованию собственности муниципального образования, работе с территориями и общественными объединениями.

**13. Рассмотрение проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования** **на финансовый год Советом Белогорновского муниципального образования**

13.1. Проект решения о бюджете Белогорновского муниципального образования на финансовый год должен быть рассмотрен Советом Белогорновского муниципального образования до начала соответствующего финансового года.

13.2. Проект решения о бюджете Белогорновского муниципального образования рассматривается Советом Белогорновского муниципального образования в соответствии с [Регламентом](garantF1://9418069.1330) Совета Белогорновского муниципального образования с учетом особенностей, установленных [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.20020) Российской Федерации, [Уставом](garantF1://9452382.55) Белогорновского муниципального образования и настоящим Положением.

13.3. Обязательным условием рассмотрения Советом Белогорновского муниципального образования проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования является наличие заключения Контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования, выданное по итогам проведения экспертизы предлагаемого администрацией Белогорновского муниципального образования проекта решении о бюджете Белогорновского муниципального образования.

Органы и должностные лица местного самоуправления Белогорновского муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о бюджете Белогорновского муниципального образования на финансовый год.

**14. Возвращение проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования администрации Белогорновского муниципального образования в случае его отклонения**

14.1. В случае отклонения Советом Белогорновского муниципального образования проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования и принятии решения о возврате проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования в администрацию Белогорновского муниципального образования на доработку, Глава Белогорновского муниципального образования в течение двух рабочих дней направляет данное решение в администрацию Белогорновского муниципального образования.

В решении, указанном в абзаце первом настоящего раздела, должны содержаться конкретные указания администрации Белогорновского муниципального образования, принятые Советом Белогорновского муниципального образования, о доработке проекта решения о бюджете Белогорновского муниципального образования в той или иной части.

14.2. Доработанный проект бюджета Белогорновского муниципального образования повторно вносится администрацией Белогорновского муниципального образования на рассмотрение в Совет Белогорновского муниципального образования в течение 5 календарных дней со дня получения его после отклонения Советом Белогорновского муниципального образования.

**15. Утверждение бюджета муниципального Белогорновского муниципального образования на финансовый год**

15.1. Совет Белогорновского муниципального образования должен утвердить бюджет Белогорновского муниципального образования на финансовый год до начала соответствующего финансового года.

15.2. Решение о бюджете Белогорновского муниципального образования должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

15.3. Решение о бюджете Белогорновского муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее 10 календарных дней после его подписания в установленном порядке.

**16. Внесение изменений в решение о бюджете Белогорновского муниципального образования**

16.1. Проекты решений о внесении изменений в решение Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования на финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, представляются в Совет Белогорновского муниципального образования администрацией Белогорновского муниципального образования.

16.2. Указанные проекты решений рассматриваются на ближайшем заседании Совета Белогорновского муниципального образования.

**17. Исполнение местного бюджета**

17.1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Белогорновского муниципального образования.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации Белогорновского муниципального образования. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

**18. Составление и представление бюджетной отчетности**

18.1. Составление бюджетной отчетности осуществляется в порядке и сроки, установленные финансовым органом администрации Белогорновского муниципального образования, с учетом требований действующего законодательства.

18.2. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования составляется финансовым органом администрации Белогорновского муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета Белогорновского муниципального образования, главных администраторов доходов бюджета Белогорновского муниципального образования, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Белогорновского муниципального образования(далее - главные администраторы бюджетных средств).

18.3. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Белогорновского муниципального образования является ежеквартальным.

18.4. Отчеты об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом администрации Белогорновского муниципального образования, утверждаются главой Белогорновского муниципального образования и направляются в Совет Белогорновского муниципального образования.

18.5. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Белогорновского муниципального образования, численности муниципальных служащих Белогорновского муниципального образования и работников муниципальных учреждений Белогорновского муниципального образования, фактических затратах на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

**19. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования**

19.1. Годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования до его рассмотрения Советом Белогорновского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Белогорновского муниципального образования и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования.

19.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования осуществляется Контрольно-счетным органом Белогорновского муниципального образования в порядке, установленном настоящей частью, с соблюдением требований [Бюджетного кодекса](garantF1://12012604.200252) Российской Федерации.

19.3. Администрация Белогорновского муниципального образования представляет в Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования проводится в срок, не превышающий 1 месяца.

19.4. Контрольно-счетный орган Белогорновского муниципального образования готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

В заключение Контрольно-счетного органа Белогорновского муниципального образования на годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования отражается анализ результатов проверок отчетности главных администраторов бюджетных средств, выявленные нарушения и недостатки по исполнению статей решения Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования, иная информация.

19.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года представляется Контрольно-счетным органом Белогорновского муниципального образования в Совет Белогорновского муниципального образования с одновременным направлением соответственно в администрацию Белогорновского муниципального образования.

**20. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Советом Белогорновского муниципального образования**

20.1. Годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования утверждается решением Совета Белогорновского муниципального образования.

20.2. Годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования представляется администрацией Белогорновского муниципального образования в Совет Белогорновского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

20.3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования представляются:

- пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- проект решения Совета Белогорновского муниципального образования об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения бюджета муниципального образования;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации Белогорновского муниципального образования;

- муниципальная долговая книга Белогорновского муниципального образования;

- отчет об исполнении приложений к решению Совета Белогорновского муниципального образования о бюджете Белогорновского муниципального образования за отчетный финансовый год.

20.4. Годовой отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования должен быть рассмотрен Советом Белогорновского муниципального образования в течение двух месяцев со дня его представления.

20.5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования Совет Белогорновского муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования.

20.6. В случае отклонения Советом Белогорновского муниципального образования решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**21. Публичное обсуждение проекта решения об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования**

21.1. По проекту решения Совета Белогорновского муниципального образования об утверждении отчета об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования проводятся публичные слушания.

21.2. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования устанавливается решением Совета Белогорновского муниципального образования.

**22. Решение Совета Белогорновского муниципального образования об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования**

22.1. Решением Совета Белогорновского муниципального образования об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования утверждается отчет об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Белогорновского муниципального образования.

22.2. Отдельными приложениями к решению Совета Белогорновского муниципального образования об исполнении бюджета Белогорновского муниципального образования за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам [классификации](garantF1://70009900.11000) доходов бюджета;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам [классификации](garantF1://70009900.12000) расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита бюджета муниципального по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

**23. Финансовый контроль за исполнением бюджета Белогорновского муниципального образования**

23.1. Финансовый контроль осуществляется органами (должностными лицами) местного самоуправления Белогорновского муниципального образования по форме и в порядке, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7C54C29F90DD18756B3AD0E6D8C32F3F5C2D23ABC7D07FFF644C3FBEN5m9P) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления Белогорновского муниципального образования.

**24. Порядок исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Белогорновского муниципального образования**

24.1. Организация исполнения судебных актов осуществляется финансовым органом.

24.2. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Белогорновского муниципального образования производится на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, сроками предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

24.3. Исполнение судебных актов производится в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в финансовый орган Белогорновского муниципального образования.

24.4. Исполнение судебных актов приостанавливается при поступлении документов об отсрочке или рассрочке исполнения судебных актов либо документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ.

24.5. Для исполнения судебных актов взыскателем или его представителем в финансовый орган администрации Белогорновского муниципального образования предоставляются следующие документы:

- оригинал исполнительного документа;

- копия судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ;

- заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя, на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию.

В случае предъявления дубликата исполнительного документа представляется копия определения суда о его выдаче.

Заявление подписывается взыскателем либо его представителем с приложением доверенности либо нотариально удостоверенной копии доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

24.6. Основанием для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение, является:

- непредставление какого-либо документа, указанного в пункте 24.5 настоящего Положения;

- несоответствие документов, указанных в пункте 24.5 настоящего Положения, требованиям, установленным [Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901832805), Кодексом административного судопроизводства РФ, [Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901821334), [и](http://docs.cntd.ru/document/902063102) законодательством РФ об исполнительном производстве;

- нарушение установленного законодательством Российской Федерации срока предъявления исполнительного документа к исполнению;

- предоставление документов в финансовый орган, в котором не открыт лицевой счет должника;

- представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

24.7. Основанием для возврата в суд исполнительных документов, поступивших на исполнение, является:

- представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;

- представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;

- невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю.

Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24.8. Организация исполнения судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации Белогорновского муниципального образования.

Для исполнения судебных актов по искам к Белогорновскому муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Белогорновского муниципального образования муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Белогорновского муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета документы, указанные в пункте 24.5 настоящего Положения, направляются для исполнения в финансовый орган администрации Белогорновского муниципального образования.

Главный распорядитель средств бюджета Белогорновского муниципального образования, представлявший в суде интересы Белогорновского муниципального образования при рассмотрении дел по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также иным искам о взыскании денежных средств за счет средств бюджета направляет в финансовый орган информацию о результатах рассмотрения дела в суде в течение десяти дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме.

24.9. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками процесса главный распорядитель представляет в финансовый орган в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме информацию о результатах обжалования судебного акта.

Финансовый орган в течение 15 календарных дней со дня исполнения за счёт казны Белогорновским муниципальным образованием судебного акта о возмещении вреда уведомляет об этом главного распорядителя средств местного бюджета.

После получения уведомления главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 3 рабочих дней направляет в финансовый орган запрос о представлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение финансовым органом за счёт казны Белогорновского муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение финансовым органом за счёт казны Белогорновского муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым органом главному распорядителю в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Белогорновским муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовый орган ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

После вступления в законную силу судебного акта о взыскании денежных средств в порядке регресса главным распорядителем, представлявшим в суде интересы Белогорновского муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи 158 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), информация представляется в финансовый орган в течение 10 дней с момента получения судебного акта, вступившего в законную силу.

24.10. Исполнение судебных актов осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных на эти цели Решением о бюджете.

В случае недостатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату расходов по исполнению судебных актов в бюджете на текущий финансовый год, финансовый орган обеспечивается внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись в установленном бюджетным законодательством порядке.

**Глава Белогорновского**

**муниципального образования С.Н.Поликарпов**