|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЧЕРКАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** |

**от 01.11.2017 года №42 с. Черкасское**

**«О создании муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды, в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом Черкасскогомуниципального образования:

1. Создать и утвердить состав муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорийЧеркасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.  
2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорийЧеркасскогомуниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Черкасского**

**муниципального образования,**

**исполняющий полномочия главы администрации**

**Черкасского муниципального образования А.Е. Моренов**

  Приложение №1

к распоряжению Администрации Черкасского муниципального образования от01.11.2017 года № 42

**СОСТАВ**  
**муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых**   
**и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области**

1.Моренов А.Е.– ГлаваЧеркасскогомуниципального образования, председатель комиссии;

2.Чеснокова Л.А. –заместитель главы администрацииЧеркасского муниципального образования,заместитель председателя комиссии.

3. Кукушкина А.А.– главный специалист администрации Черкасского муниципального образования, секретарь

Члены комиссии:

4. Толмачева Ольга Васильевна–депутат Черкасского муниципального образования IV созыва (по согласованию);

5. Живодерова Фярида Фаритовна- Директор МУК «ЦКС с. Черкасское» (по согласованию);

6. Бахтинова Ирина Анатольевна-Представитель собственников помещений многоквартирного дома (по согласованию)

**Глава Черкасского**

**муниципального образования,**

**исполняющий полномочия главы администрации**

**Черкасского муниципального образования А.Е. Моренов**

Приложение № 2

к распоряжению администрации Черкасского муниципального образования от 01.11.2017 года № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет функции и задачи муниципальной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области(далее – Комиссия), действующей на территории Черкасского муниципального образования. 1.2. Комиссия создается в целях проведения инвентаризации дворовых и общественных территорийЧеркасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области.  
1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области, постановлением Правительства Саратовской области от 30 августа 2017 года №449-П г. «О государственной программе Саратовской области «Формирование комфортной городской среды на 2018–2022 годы», Уставом Черкасскогомуниципальногообразования.

**II. Основные задачи Комиссии**

2.1. Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области.

2.2. Определение и оценка текущего состояния дворовых и общественных территорийЧеркасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области.

2.3. Определение дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области, нуждающихся в благоустройстве.  
2.4. Выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании дворовых и общественных территорий Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области.

**III. Основные полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия проводит обследование всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и оформляет паспорта благоустройства дворовых, общественных территорий.

**IV. Порядок деятельности Комиссии**

4.1.Комиссия формируется в составе:председателя Комиссии;секретаря Комиссии;членов Комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается Распоряжением администрации Черкасскогомуниципального образования.

4.3. Формы и методы работы инвентаризационной комиссии устанавливаются ее председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя в зависимости от задач, решаемых Комиссией.

4.4. Председатель Комиссии утверждает график обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и руководит деятельностью Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.5. При невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии). В случае отсутствия члена Комиссии его полномочия осуществляет лицо, исполняющее его обязанности по должности.  
4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.  
4.7. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии, его права и обязанности выполняет заместитель председателя секретарь Комиссии.

4.8. Деятельность в составе Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.  
4.9. Организация работы Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, в обязанности которого входит:подготовка материалов к заседанию Комиссии;созыв заседания Комиссии;составление и регистрация паспорта благоустройства;ведение протокола заседания Комиссии;хранение паспортов и протоколов заседания Комиссии и иных документов;направление результатов инвентаризации в общественную комиссию по обсуждению проекта подпрограммы «Формирование комфортной и современной среды в Черкасского муниципальном образовании».В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии,назначенныйпредседателем.

4.10. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, а в случае равенства голосов решающим является голос Председательствующего. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, подписанным всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.  
4.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.Ход заседания Комиссии фиксируется в протоколе, который оформляется в течение двух рабочих дней после проведения заседания, подписывается председателем Комиссии и секретарем.

**Глава Черкасского**

**муниципального образования,**

**исполняющий полномочия главы администрации**

**Черкасского муниципального образования А.Е. Моренов**

Утверждаю:  
Председатель муниципальной  
инвентаризационной комиссии  
дворовых и общественных территорий  
Черкасского муниципального образования  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Моренов

**График**  
**проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий**  
**Черкасского муниципального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Место проведения инвентаризации** | **Дата и время проведения** |
| 1 | Дворовая территория (придомовая территория), расположенная по адресу:  с. Черкасское, ул. 40 лет Победы д. 15 | 20.11.2017 г.  с 9:00 по 17:00 |
| 2 | Дворовая территория (придомовая территория), расположенная по адресу:  с. Черкасское, ул. Белый Ключ, напротив жилого дома д.178/1 | 21.11.2017 г.  с 9:00 по 17:00 |
| 3 | Дворовая территория (придомовая территория), расположенная по адресу:  с. Черкасское, ул. Московская, д. 1- напротив здпния администрации | 22.11.2017 г.  с 9:00 по 17:00 |
| 4 | Дворовая территория (придомовая территория), расположенная по адресу:  с. Черкасское, ул. Чапаева напротив жилого дома 126 | 23.11.2017 г.  с 9:00 по 17:00 |