**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24 февраля 2014 г. N 104-П**

**О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТОВ ТЕХНИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ НА СОЗДАНИЕ**

**СИСТЕМ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ВНЕДРЕНИИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ**

**ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ**

В целях обеспечения эффективного функционирования в Саратовской области систем защиты информации ограниченного доступа, на основании [Устава](consultantplus://offline/ref=CFFAC4D9E3A0A5DF8F836E110382127215F42634749BF7D3D6A44DC6DED1D88FB330A910E1451F72C85DE3pDZDG) (Основного Закона) Саратовской области Правительство области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#Par27) о порядке согласования проектов технических заданий на создание систем защиты информации при внедрении и эксплуатации информационных систем органов исполнительной власти области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор

Саратовской области

В.В.РАДАЕВ

Приложение

к постановлению

Правительства Саратовской области

от 24 февраля 2014 г. N 104-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТОВ ТЕХНИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

**НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ВНЕДРЕНИИ**

**И ЭКСПЛУАТАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ОРГАНОВ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок согласования проектов технических заданий на создание систем защиты информации при внедрении и эксплуатации информационных систем органов исполнительной власти области.

2. Согласование проектов технических заданий на создание систем защиты информации при внедрении и эксплуатации информационных систем органов исполнительной власти области (далее - Проекты) осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFFAC4D9E3A0A5DF8F83701C15EE4F7A1CF97D307B9AFA828BFB169B89pDZ8G) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFFAC4D9E3A0A5DF8F83701C15EE4F7A1CFF703C789DFA828BFB169B89pDZ8G) "О безопасности", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также руководящими и методическими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.

3. Согласование Проекта осуществляет орган исполнительной власти области, определенный головным подразделением по технической защите информации ограниченного доступа, не отнесенной к государственной тайне, и обеспечению защиты общедоступной информации (далее - головное подразделение).

4. Целью согласования Проекта является реализация эффективного функционирования системы защиты информации в Саратовской области.

5. Предметом согласования Проекта является оценка:

соответствия предусмотренных Проектом мер требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации к обеспечению защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, при обработке такой информации в информационных системах;

достаточности предусмотренных Проектом способов и мер защиты информации для обеспечения требуемой степени защиты информации.

II. Порядок и сроки согласования Проекта

6. Орган исполнительной власти области, планирующий проектирование и создание системы защиты информации, являющейся неотъемлемой частью информационной системы, обрабатывающей информацию ограниченного доступа, не отнесенную к государственной тайне, (далее - Заказчик) обеспечивает своевременное согласование Проекта с головным подразделением.

7. Заказчик представляет в головное подразделение Проект с сопроводительным письмом в электронном виде и на бумажном носителе.

8. Срок согласования представленного Проекта составляет десять рабочих дней со дня, следующего после дня его поступления в головное подразделение.

9. В случае необходимости проведения дополнительного анализа и изучения материалов при проведении процедуры согласования срок согласования может быть продлен по решению руководителя головного подразделения до тридцати календарных дней с обязательным уведомлением Заказчика в письменной форме.

10. По результатам рассмотрения представленного Проекта головное подразделение направляет Заказчику подписанное руководителем головного подразделения уведомление о согласовании Проекта либо уведомление об отказе в согласовании Проекта с мотивированным обоснованием отказа.

11. Основаниями для отказа в согласовании Проекта являются:

представление Проекта без подписи руководителя или уполномоченного должностного лица Заказчика;

несоответствие предусмотренных Проектом мер требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации к обеспечению защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, при обработке такой информации в информационных системах;

недостаточность предусмотренных Проектом способов и мер защиты информации для обеспечения требуемой степени защиты информации.

12. В случае несоответствия Проекта требованиям [пункта 5](#Par39) настоящего Положения головное подразделение направляет Заказчику заключение, содержащее имеющиеся замечания и рекомендации по доработке Проекта.

13. Доработанный Проект представляется в головное подразделение для повторного рассмотрения.

III. Ответственность

14. Несоблюдение требований настоящего Положения должностными лицами Заказчика и головного подразделения влечет их дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством.